



Obiekty z płyt warstwowych

mobilbud.pl



Ogólne warunki zamówień

1. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1.1.** Zleceniobiorca, przyjmując zamówienie od Zamawiającego, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie obejmującym: imię, nazwisko, nazwę przedsiębiorstwa, siedzibę przedsiębiorstwa, numery telefonów, adres poczty elektronicznej przez Mobilbud Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Gdańskiej 14AB jako administratora danych osobowych, w celach związanych z realizacją zamówienia – w zakresie uregulowanym w treści Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 1.2.** Zamawiający (Mobilbud Sp. z o.o.) oświadcza, że dane osobowe Zleceniobiorcy przetwarzane będą w następujących celach:
- a) wykonanie postanowień OWZ w odniesieniu do realizacji zamówienia,
 - b) wystawianie faktur, prowadzenie i przechowywanie dokumentacji,
 - c) archiwalnych (dowodowych) na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów,
 - d) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes.
- 1.3.** Zamawiający (Mobilbud Sp. z o.o.) oświadcza, że dane będą przetwarzane do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z realizacją zamówienia.
- 1.4.** Dane zawarte na fakturach będą przetwarzane do końca okresu, przez który przepisy prawa nakazują przechowywać dokumentację rachunkową.
- 1.5.** Ponadto, część danych może być również przetwarzana po upływie wskazanych wcześniej okresów przez czas prowadzenia działalności gospodarczej w celach opisanych bardziej szczegółowo powyżej w ramach wskazania na cele przetwarzania danych – na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
- 1.6.** Zleceniobiorcy przysługują następujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

- c) prawo do usunięcia danych,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – chyba, że podstawa przetwarzania przez Mobilbud Sp. z o.o. danych jest nadrzędna wobec praw Zleceniobiorcy lub też, że dane Zleceniobiorcy są niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- f) prawo do przenoszenia danych,
- g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

2. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 2.1. Ogólne Warunki Zamówień (zwane dalej OWZ), określają zasady, na podstawie których [Mobilbud](#) Sp. z o.o. z siedzibą Szczecinie, ul. Gdańska 14AB, NIP 9552561770 (zwana dalej Zamawiającym), dokonuje zakupu usług/produktów (zwanym dalej przedmiotem zamówienia), które każdorazowo określone są w Zamówieniu, zawierającym specyfikację techniczną i zakres usług. Zamówienie kierowane jest do dostawcy (zwanego dalej Zleceniobiorcą).
- 2.2. Jeżeli w treści zamówienia nie została wymieniona osoba, która ze strony Zamawiającego jest upoważniona do realizacji zamówienia, przyjmuje się, iż osobą taką jest osoba, która podpisała zamówienie w imieniu Zamawiającego.
- 2.3. Zamówienie wymaga elektronicznej formy pisemnej (e-mail) lub formy pisemnej w postaci listu poleconego. Dopuszcza się dostarczenie dokumentu zamówienia osobiście do siedziby Zleceniobiorcy.
- 2.4. Zamówienie powinno zawierać:
 - a) przedmiot dostawy (usługa/produkt),
 - b) ilość,
 - c) specyfikację techniczną,
 - d) cenę zakupu,
 - e) warunki i termin płatności,
 - f) warunki i termin realizacji zamówienia,
 - g) postanowienia dotyczące gwarancji,
 - h) pozostałe warunki (jeśli występują), np. wymagania bhp, ubezpieczenie itp.
- 2.5. Każde zamówienie winno zawierać w treści zapis: „Zamówienie zgodne z *Ogólnymi Warunkami Zamówień (OWZ)*, które są dostępne na stronie internetowej <https://mobilbud.pl>.”
- 2.6. W uzasadnionych i szczególnych okolicznościach zamówienie może zostać złożone ustnie. Zamawiający obowiązany jest w takiej sytuacji niezwłocznie potwierdzić zamówienie w formie pisemnej.

3. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 3.1. Umowa wynikająca z zamówienia zawarta zostaje z chwilą otrzymania przez Zamawiającego od Zleceniobiorcy lub jego przedstawicieli potwierdzenia przyjęcia do realizacji złożonego zamówienia na warunkach wynikających z treści zamówienia i OWZ.

- 3.2.** Przyjęcie do realizacji każdego zamówienia powinno być pisemnie potwierdzone przez Zleceniobiorcę w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Za pisemne potwierdzenie uznaje się dokument papierowy, fax lub e-mail przesłany przez Zleceniobiorcę do Zamawiającego. Podpisanie zamówienia oznacza przyjęcie niniejszych OWZ bez wyłączeń lub OWZ z wyłączeniami, a także pozostałych warunków określonych w zamówieniu. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zleceniobiorcę w podanym wyżej terminie, traktowany będzie przez Zamawiającego jako milczące przyjęcie przez Zleceniobiorcę zamówienia do realizacji na warunkach zawartych w zamówieniu.
- 3.3.** Poprzez przyjęcie zamówienia Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje środkami finansowymi i technicznymi umożliwiającymi terminowe zrealizowanie zamówienia.
- 3.4.** Numer zamówienia należy przytoczyć na zawiadomieniu o dostawie, na fakturze, na dokumencie WZ, na protokole odbioru oraz wszystkich innych dokumentach transakcji.

4. TERMIN REALIZACJI/DOSTAWY

- 4.1.** Termin realizacji i dostawy przedmiotu zamówienia (usługi/produktu) ma dla Zamawiającego zasadnicze i kluczowe znaczenie. Uzgodniony termin dostawy jest wiążący oraz oznacza termin dostarczenia usług/produktów do siedziby Zamawiającego lub w inne miejsce (adres) wskazane w zamówieniu.
- 4.2.** W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu dostawy, Zleceniobiorca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałym opóźnieniu i jego przyczynie. Brak niniejszej informacji lub przekazanie informacji, z której treści wynika, iż dostawa nie będzie mogła zostać zrealizowana w terminie wskazanym na zamówieniu, może być podstawą do wypowiedzenia umowy i do naliczenia kar umownych.
- 4.3.** Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania zamówienia na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym oraz zwrotu kosztów poniesionych z tytułu zastępczego wykonania zamówienia lub nałożonych na Zamawiającego kar umownych.
- 4.4.** Termin dostawy uznaje się za dotrzymany, jeżeli dostawa będzie do dyspozycji Zamawiającego w terminie i pod adresem wskazanym na zamówieniu, oraz po potwierdzeniu przyjęcia usługi/produktów przez Mobilbud.

5. MIEJSCE I WARUNKI DOSTAWY

- 5.1.** Zamówione usługi/produkty muszą być dostarczone na adres wskazany w zamówieniu oraz w sposób zgodny z postanowieniami OWZ i warunkami określonymi w zamówieniu złożonym przez Zamawiającego.
- 5.2.** Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel bądź upoważniony kontrahent Zamawiającego podczas odbioru usług/produktów dokona kontroli zgodności ze złożonym uprzednio zamówieniem oraz w szczególności kontroli co do ewentualnych uszkodzeń i wad, powstałych podczas transportu dostawy. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności, Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia dostawy, o czym poinformuje niezwłocznie Zleceniobiorcę.

5.3. Zamawiający zgłasza Zleceniobiorcy stwierdzone wady jakościowe lub braki ilościowe:

- a) produktów/wyposażenia – niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 21 dni od daty dostawy,
- b) usług – w przeciągu 21 dni od daty odbioru usługi,
- c) w przypadku, gdy braki lub wady były tego rodzaju, że nawet przy należytej staranności nie mogły być ujawnione przy odbiorze – niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 120 dni.

5.4. Zakończenie realizacji zamówienia następuje w momencie:

- a) przyjęcia realizacji przedmiotu zamówienia/usługi na podstawie pozytywnego odbioru przez Zamawiającego (potwierdzenie w postaci podpisanego Protokołu odbioru);
- b) odbioru jakościowego produktu oraz po stwierdzeniu kompletności dostawy przez Zamawiającego (potwierdzenie w postaci podpisanego Protokołu odbioru).

6. WARUNKI USŁUG ZWIĄZANYCH Z MONTAŻEM

6.1. W ramach czynności związanych z usługą montażu, Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia wszelkich materiałów, narzędzi i personelu, niezbędnych do świadczenia usługi,
- b) wykonania usługi w sposób, na warunkach i w terminach określonych przez Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną oraz sztuką budowlaną;
- c) po zakończeniu prac - doprowadzenia terenu świadczenia usługi do należytego stanu i porządku.

6.2. Dodatkowo w związku ze świadczeniem usług związanych z montażem przedmiotu zamówienia Zleceniobiorca oświadcza, że:

- a) wbudowane w trakcie świadczenia usługi wyroby budowlane posiadają odpowiednie atesty, deklaracje i certyfikaty wydane przez uprawnione jednostki certyfikujące i że pozbawione są wad technicznych oraz prawnych i zostały legalnie wprowadzone na rynek;
- b) wszystkie osoby wyznaczone do realizacji usługi określonej w zamówieniu złożonym przez Zamawiającego posiadają aktualne badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy, są zapoznane z wymaganiami i standardami określonymi przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli, posiadają aktualne szkolenia BHP;
- c) osoby wyznaczone do realizacji usługi posiadają dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje w zawodzie, tam gdzie jest to wymagane odpowiednimi przepisami, i są zobowiązane je okazać na wezwanie Zamawiającego;
- d) pracownicy Zleceniobiorcy będą wyposażeni w wymaganą przepisami odzież roboczą, obuwie robocze i ŚOI (środki ochrony indywidualnej) dobrane do zagrożeń na stanowisku pracy, będą posiadać dostęp do stanowiskowych Instrukcji BHP, IBWR i DTR (Instrukcji użytkowanych maszyn);

- e) niezależnie od wymagań szczegółowych, w każdym przypadku Zleceniobiorca wyposaży pracowników w podstawowe środki ochrony indywidualnej, w tym: hełm ochronny z paskiem podbródkowym, okulary ochronne spełniające wymagania określone dla 1 klasy optycznej, rękawice ochronne spełniające wymagania min. 2 kategorii ochronnej, obuwiu ochronne spełniające wymagania określone dla kategorii S3, odzież roboczą, kamizelkę ostrzegawczą lub odzież ochronną spełniającą wymagania min. 2 kategorii widzialności.

7. GWARANCJA I RĘKOJMIA

- 7.1.** Zleceniobiorca zapewnia i gwarantuje, że przedmioty zamówienia (usługi/produkty) dostarczone Zamawiającemu spełniają wymagane przez Zamawiającego warunki określone w zamówieniu, w tym m.in. dokumentacji technicznej, norm i specyfikacji, wymagań prawnych dotyczących sztuki budowlanej, bezpieczeństwa oraz ochrony środowiska.
- 7.2.** Dostarczenie usług/produktów przez Zleceniobiorcę rozpoczyna bieg gwarancji.
- 7.3.** Zleceniobiorca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kartę gwarancyjną najpóźniej w dniu dostawy usługi/produktu.
- 7.4.** Zleceniobiorca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi trwa 2 lata.
- 7.5.** W przypadku ujawnienia się usterek przedmiotu dostawy w okresie gwarancji, Zleceniobiorca zobowiązany jest do ich usunięcia lub w przypadku dwukrotnej nieskutecznej naprawy, dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli usterka powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Zleceniobiorca usunie usterki lub dostarczy rzeczy wolne od wad w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
- 7.6.** Po bezskutecznym upływie ustalonego w wyżej wymienionym punkcie terminu usunięcia zgłoszonych usterek lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad, Zamawiający może usunąć usterkę we własnym zakresie lub zlecić wykonanie zastępcze przez osobę trzecią, na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy, po jego uprzednim pisemnym powiadomieniu.
- 7.7.** Zleceniobiorca zapewnia bezpłatne usuwanie ewentualnych wad uniemożliwiających eksploatację przedmiotu dostawy zgodnie z przeznaczeniem, a ujawnionych w okresie objętym gwarancją. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za odebranie reklamowanego przedmiotu/produktu na własny koszt.
- 7.8.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania na koszt Zleceniobiorcy zwrotu wszystkich wadliwych towarów/produktów lub zażądania ich wymiany. W przypadku wadliwie wykonanej usługi Zamawiający ma prawo żądania ponownego jej wykonania. Powyższe nie narusza uprawnień Zamawiającego w zakresie kar umownych, odszkodowania uzupełniającego oraz wstrzymania płatności faktur Zleceniobiorcy, jak również nie zwalnia Zleceniobiorcy od odpowiedzialności z tytułu gwarancji.
- 7.9.** Jeżeli przez dostawę wadliwej usługi/produktu powstaną u Zamawiającego dodatkowe koszty demontażu, ponownego montażu, dostawy, rozładunku itp., to kosztami tymi zostanie obciążony Zleceniobiorca. Zleceniobiorca zobowiązuje się również do zwrócenia Zamawiającemu wszelkich kosztów (odsetki umowne, kary i wartość szkód lub utraconych korzyści), którymi mogą obciążyć Zamawiającego strony

trzecie wskutek użycia przez Zamawiającego towarów/produktów dostarczonych przez Zleceniobiorcę do swoich wyrobów finalnych, a szkody te i ciężary wynikają z wadliwej dostawy, niemożliwej do wykrycia w trakcie odbioru przedmiotu zamówienia.

8. PODWYKONAWSTWO

- 8.1.** Podwykonawstwo przez osoby trzecie jest dozwolone, jeżeli Zleceniobiorca poinformuje o tym Zamawiającego.
- 8.2.** Zleceniobiorca oświadcza, że podwykonawcy Zleceniobiorcy wyznaczeni przez Zleceniobiorcę do realizacji usług posiadają dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje w zawodzie, tam gdzie jest to wymagane odpowiednimi przepisami. W razie potrzeby Zamawiający może żądać okazania świadectw potwierdzających posiadane uprawnienia.
- 8.3.** Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób i podmiotów trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu zamówienia tak, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

9. KARY UMOWNE

- 9.1.** Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Zleceniobiorca zostanie obciążony karą umowną:
 - a) za odstąpienie od realizacji przyjętego zamówienia a niezrealizowanego z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy a niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% wartości brutto zamówienia;
 - b) za przekroczenie terminu dostawy w wysokości 0,05% wartości brutto zamówienia, za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu dostawy lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
- 9.2.** Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z zobowiązań wobec Zleceniobiorcy.
- 9.3.** W przypadku opóźnienia Zleceniobiorcy z wykonaniem usługi/przedmiotu dostawy lub niezrealizowaniem przez Zleceniobiorcę obowiązku określonego w punkcie 4 OWZ, Zamawiający może – nie rezygnując z uprawnień do naliczenia kary umownej i odszkodowania uzupełniającego – skorzystać z jednego lub większej ilości następujących uprawnień:
 - a) zażądać wykonania zamówienia w całości lub części;
 - b) dokonać zakupu u innego podmiotu, na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy;
 - c) odstąpić od zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, za pisemnym/elektronicznym powiadomieniem Zleceniobiorcy.

- 9.4.** Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w kwocie przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

10. POUFNOŚĆ

- 10.1.** Zleceniobiorca zapewni i gwarantuje, że w wyniku dostawy lub użytkowania dostarczonych przez niego usług/produktów, żadne prawa ochronne osób trzecich, wynikające z własności przemysłowej i intelektualnej, nie zostaną naruszone, a ponadto zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych Zamawiającemu wskutek naruszenia tych praw.
- 10.2.** Zleceniobiorca nie ma prawa używać, korzystać i rozporządzać wszelkimi danymi przekazanymi przez Zamawiającego bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.3.** W szczególności Zleceniobiorca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen, opustów, specyfikacji produktów, porozumień logistycznych, danych technologicznych, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od zamówienia z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy.
- 10.4.** Wszelkie dane technologiczne, techniczne, konstrukcyjne, plany i projekty przekazane przez Zamawiającego Zleceniobiorcy, w celu realizacji przedmiotu dostawy, Zleceniobiorca może wykorzystać tylko i wyłącznie w tym celu. Zleceniobiorca oświadcza, że zapewni tym informacjom należyłą ochronę stosowną do ich poufnego charakteru.
- 10.5.** Z chwilą wykonania usługi/przedmiotu dostawy, Zleceniobiorca zobowiązany jest zwrócić wszelkie informacje poufne Zamawiającemu. Zobowiązanie zachowania poufności pozostaje w mocy po zrealizowaniu zamówienia i może zostać uchylone tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
- 10.6.** Z chwilą wykonania usługi/produktu/przedmiotu zamówienia, Zleceniobiorca nie ma prawa bez pisemnej zgody Zamawiającego posługiwać się informacjami o wykonaniu usługi/produktu dla Zamawiającego w swoich materiałach marketingowych i referencyjnych. Dotyczy to także publikacji materiałów fotograficznych i tekstowych wykonanych usług/produktów na zlecenie Zamawiającego w mediach społecznościowych, serwisach internetowych i platformach sprzedażowych.

11. OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY

- 11.1.** Zleceniobiorca, przyjmując zamówienie od Zamawiającego, zobowiązuje się do terminowego, rzetelnego i zgodnego z zasadami obowiązującego prawa działania w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia w możliwie najkrótszym czasie i o należyтым – dostosowanym do warunków realizacji – poziomie jakości.
- 11.2.** W trakcie realizacji zamówienia Zleceniobiorca będzie informował Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na przebieg realizacji i termin dostaw przedmiotu zamówienia.

- 11.3.** Na wniosek Zamawiającego Zleceniobiorca przedstawi działania korygujące w odniesieniu do wykrytych przyczyn ujawnionych niezgodności w przedmiocie dostawy i realizacji usługi/produktu.
- 11.4.** Zleceniobiorca oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
- 11.5.** Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW w razie ryzyka wynikającego z wykonywanej działalności, na dowód czego przedstawi na żądanie Zamawiającego kopię lub skan polisy ubezpieczeniowej.

12. PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

- 12.1.** Zamawiający ma prawo, na każdym etapie realizacji zamówienia, do uzyskania informacji na temat jego przebiegu. Stosownych informacji udzieli w imieniu Zleceniobiorcy osoba do tego upoważniona.
- 12.2.** Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli procesu produkcyjno-technologicznego lub usługi w trakcie realizacji oraz odbioru jakościowego zamawianego produktu/usługi u Zleceniobiorcy lub w innym miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.

13. WARUNKI FINANSOWE

- 13.1.** Dla wzajemnych rozliczeń pomiędzy stronami, jako wiążące traktowane są ceny określone w zamówieniu Zamawiającego, zaakceptowanym przez Zleceniobiorcę.
- 13.2.** Wszystkie faktury Zleceniobiorcy zawierać muszą dane niezbędne w świetle obowiązujących przepisów o podatku VAT oraz numer zamówienia.
- 13.3.** Jako termin początkowy dla biegu terminu płatności, w przypadku braku innych ustaleń, przyjmuje się datę otrzymania przez Zamawiającego faktury od Zleceniobiorcy.
- 13.4.** Zamawiający ma prawo do potrącania swoich wierzytelności pieniężnych wymagalnych i bezspornych w stosunku do Zleceniobiorcy na rzecz wierzytelności wymagalnych i bezspornych Zleceniobiorcy wobec Zamawiającego.
- 13.5.** Zleceniobiorca przyjmuje niniejszym do wiadomości i godzi się na nałożenie zakazu polegającego na tym, że nie może dokonać przeniesienia wierzytelności, przysługujących Zleceniobiorcy w związku z niniejszym zamówieniem, na rzecz innego podmiotu.
- 13.6.** Zleceniobiorca i Zamawiający zobowiązują się dochować tajemnicy handlowej i nie ujawniać osobom trzecim żadnych szczegółów wzajemnych rozliczeń.

14. SPRAWY SPORNE

- 14.1.** Wszelkie spory, wynikłe z niniejszego OWZ i zamówień kierowanych przez Zamawiającego do Zleceniobiorcy lub w związku z nimi, których to sporów nie uda się uregulować ugodowo, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
- 14.2.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.

15. KLAUZULA SALWATORYJNA

- 15.1.** W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień OWZ, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszego OWZ zachowują pełną moc i skuteczność.
- 15.2.** Postanowienia nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust 15.1. zostaną zastąpione, na mocy niniejszych zapisów, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla Zamawiającego i Zleceniobiorcy.
- 15.3.** Zamawiający i Zleceniobiorca zмирzać będą do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów związanych z interpretacją postanowień OWZ i złożonych zamówień.

Szczecin, 21 marca 2023 r.